

Geschäftsverteilung des Schulleitungsteams - Einstein-Gymnasium Kehl

28.10.2015

Schulleiter Spinner	Stv. Schulleiter Bleckmann	Abteilungsleiterin Dupuis	Abteilungsleiterin Combrouze	Abteilungsleiter Bock	Abteilungsleiter Dörr
Gesamtleitung	Organisation	Unterstufenkoordinatorin (5,6)	Mittelstufenkoordinatorin (7, 8)	Mittelstufenkoordinator (9,10)	Oberstufenkoordinator
Allgemeine Aufgaben gem. §41 SchG Dienstaufsicht Hausrecht u. Gesamtaufsicht	Aufgaben gem. §42 SchG Ständige und allgemeine Vertretung des Schulleiters	Fremdsprachen, Sport, Fbil	Gesellschaftswissenschaften, Deutsch, Kunst	Chemie, Mathematik, Informatik, NWT, Naturphänomene	Biologie, Physik, Musik, Ethik, Religion
Kontakt zu MKS, RPF, Schulträger, Förderverein, Verantwortung für Homepage, Öffentlichkeitsarbeit, Schulflyer	Stundenpläne, Vertretungspläne, Profile, Gruppenlisten, Organisationspläne (Elternabend; Elternsprechtag u.a.a.), Klassenlisten, Raumpläne, Raumverteilung	Koordination Fremdsprachenaustauschaktivitäten E / F / Spa, Ansprechpers. YFU, AFS, Aktualisierung Infobroschüre Schüleraustausch	Koordination der inneren SE, Mitglied Schulentwicklungsgruppe	Klassenbücher, Gruppenkursbücher, Kursbücher	Aufsichtspläne
Vorsitzender der Schulkonferenz, Zusammenarbeit mit ÖPR, BfC SMV, EBR, Sicherheitsbestimmungen, Krisenplan	Personalverwaltung (LAV, ASDBW)	Kooperation mit Abi-Bac Schule/n	Organisation Schulentwicklungsgruppe Eltern, Schüler	Mathematik ohne Grenzen (Organisation)	Laufbahn, kurswahlberatung Schüler 10, J1 und J2
Verantwortung Gesamtlehrerkonferenzen	Org. Planung Gesamtlehrerkonferenzen	Organisation des französisch-bilingualen Zuges	Mitglied Arb.gr. SEV-Projekte (Leitung Arb.gr., Koord.)	Abend der Offenen Tür (Organisation, Koord.)	Aktualisierung Schulportfolio
Personalangelegenheiten	Betreuung PraktikantInnen, Gutachten	Anträge FS-Assistenten E / F / Spa	Leitbild-Implementierung (Leitung Arb.gr., Koord.)	GFS-Verwaltung im Kl.buch, Termineinhaltung	Wettbewerbe
Referendariatsgutachten	Referendare (Einführung, Schulkunde, Org. Prüf.lehrpr., Mentorenaufsicht); Gutachten (Vorlage)	Einteilung 5. Klassen	Wandertag, Klassenfahrten, Studienfahrten	Schulflyer (Redaktion)	Schulflyer
Infoabende: Termine, Einladungen	Arbeitsgemeinschaften	EG-GS-Hospitationen Org./Koordination	Koord., Finanzen AUV	Klassenarbeitspläne (webuntis)	Kursstufe org. Kurseinrichtung
Org. Abiturvorsitz extern	Prüfungen (LSK, Vera)	Koop-Treffen mit GS-Lehrern (Koordination mit TRS/ Termin/ Einl./Unterl./Bewirtung)	Ansprechperson für behinderte Schüler; Nachteilsausgleich; Koordination der Kooperation mit der IN-Klasse	Kooperation mit der FH Offenburg	
Haushalt/Bewirtschaftung,	Pilotierung; Versetzung auf Probe	Info KLL Stufe 5; 1. Schultag		Gefahrstoffmanagement	
Außerunterrichtl. Veranstaltungen (Genehmigung)	Schülerverwaltung (SvPBW), Zeugnisdruck			Kooperation mit der FH Offenburg	
Organisation des Empfangs der neuen 5.Klässler	Schülerbeförderung				
Fortbildungsmanagement	Abiturorganisation intern (Ble)				
	Fortbildungsmanagement				
Unterrichtsentwicklung, Personalentwicklung, Projektgruppen, Mitglied Schulentwicklungsgruppe, Kontakt zu anderen Schulen, (SL-Konferenzen), Kontakt zu Seminar f. Didaktik, Kooperation mit GS, Info 4, Kontakt zu außerschulischen Partnern, Schul-, Bildungspartnerschaften, Koop TRS, Problemfälle Schülerinnen und Schüler, Begrüßung und Einführung der neuen Kolleginnen und Kollegen (ÖPR, AL), Baumaßnahmen					Prüfungspläne intern, Abi schr. + mündlich Notenverwaltung 12/13, Organisation der Kommunikationsprüfungen (Gabel), Organisation mdl. Abiturprüfungen; Zeugnisdruck; Hörverstehensklausur Englisch/Französisch (Gabe)